

# Finanzbuchhalter in Teilzeit

## Mitarbeiter (m/w) Finanzbuchhaltung in Teilzeit in einem Software-Unternehmen am Standort Karlsruhe

Sie suchen eine außergewöhnliche Möglichkeit, Ihre Karriere im Finanzbereich voran zu treiben und freuen sich darauf, in einem dynamischen Umfeld tätig zu werden? Dann suchen wir Sie.

legodo mit Firmensitz in Karlsruhe entwickelt Software für die schnelle und einfache Erzeugung schriftlicher Korrespondenz, die aus Sicht der Kunden relevant ist. Mit legodo ist es erstmals möglich, alle Prozesse und Daten aus ERP, CRM und weiteren Unternehmensanwendungen im richtigen Kontext zur richtigen Zeit für die persönliche Kundenkommunikation einzusetzen.

### Wir bieten die Möglichkeit:

- mit einem jungen Unternehmen dynamisch zu wachsen und überdurchschnittliche Ergebnisse zu erzielen.
- Teil eines leistungsfähigen und motivierten Teams zu werden.
- sich in Teilzeit flexibel einzubringen.
- sich in einem weiten Betätigungsfeld zu entfalten und Entwicklungsmöglichkeiten zu nutzen.
- mit einer sehr guten leistungsorientierten Vergütung auch persönlich am Erfolg teilhaben zu können.

### Wie legodo sind Sie?

Um zu legodo zu passen, sollten Sie Wert auf eine offene Unternehmenskultur legen, ein kollegiales Arbeitsklima bevorzugen, flache Hierarchien schätzen und Engagement mitbringen. Als Mitarbeiter in der Finanzbuchhaltung obliegt Ihnen ein breites Aufgabengebiet, welches sich wie folgt gestaltet.

### Ihre Aufgaben:

- Sie sind für die Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle in folgenden Bereichen verantwortlich: Debitoren, Kreditoren, Anlagevermögen, Löhne und Gehälter, Sonstige (Intercompany etc.).
- Sie betreuen unseren gesamten Zahlungsverkehr (Bank und Kasse, in- und ausländisch).
- Sie sind für die Kontenabstimmung zuständig.
- Sie organisieren und bearbeiten alle Geschäftsbelege.
- Sie sind für die Verwaltung des Mahnwesens zuständig.
- Sie erstellen und bearbeiten Reisekostenabrechnungen.
- Sie sind unterstützend bei der Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen sowie sonstigen erforderlichen Erklärungen tätig.
- Sie wirken bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen mit.
- Daneben obliegt Ihnen die Sachbearbeitung diverser Aufgabengebieten und Sie übernehmen allgemeine Bürotätigkeiten im Rahmen Ihrer Anstellung.

### Unsere Anforderungen:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes kaufmännisches Studium oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (idealerweise als Steuerfachangestellter) mit der Zusatzqualifikation Bilanz-/oder Finanzbuchhalter.
- Sie haben fundierte Kenntnisse (mindestens 2 Jahre) in der Finanzbuchhaltung und wenden dieses Wissen sicher in der Praxis an.
- Sie gehen sicher mit MS-Office-Anwendungen um und haben gute Anwendungskennntnisse in einschlägiger Buchhaltungssoftware.
- Sie sind belastbar, arbeiten selbständig und bringen eine hohe Leistungsbereitschaft mit.
- Ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein sowie eine schnelle Auffassungsgabe zeichnet Sie aus.
- Gute Englischkenntnisse sind von Vorteil und runden Ihr Profil ab.

Die zu besetzende Stelle ist ab Mai/Juni 2012 vakant. Bitte machen Sie in Ihrer Bewerbung Angaben zum Zeitpunkt Ihrer Verfügbarkeit und Ihren Gehaltsvorstellungen.

### Ihr Kontakt:

Bitte richten Sie ihre Bewerbung per Email an legodo Human Resources: [hr@legodo.com](mailto:hr@legodo.com)



### legodo als Arbeitgeber

legodo bietet als Arbeitgeber spannende und herausfordernde Aufgaben. Schauen Sie sich auf unseren Jobseiten um. Ihre persönliche Entwicklung ist uns wichtig. Wir fördern und entwickeln unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, um Ihre Arbeit zu einem Erfolgserlebnis für Sie zu machen.

Zur Planung und Steuerung Ihrer Karriere finden regelmäßig Mitarbeitergespräche statt. Wir arbeiten erfolgreich und das muss von Zeit zu Zeit auch ordentlich gefeiert werden. Hierzu kommen alle legodo-Mitarbeiter zusammen und tauschen sich auch zu ihren aktuellen Projekten aus.

### legodo ag

Durlacher Allee 109  
D-76137 Karlsruhe  
Tel: +49 (0) 721 66 592-0  
Fax: +49 (0) 721 66 592-1  
[hr@legodo.com](mailto:hr@legodo.com)

[www.legodo.com](http://www.legodo.com)

